

Міністерство освіти і науки України
Київський авіаційний фаховий коледж



РЕКОМЕНДАЦІЇ по розробці мотиваційних листів

Коротенька преамбула

Дані рекомендації розроблені для вступників до Київського авіаційного фахового коледжу (КАФК) всіх спеціальностей у 2022 р. та можуть бути корисними, у якості допоміжних матеріалів, абітурієнтам інших закладів освіти. При користуванні даним документом, просимо посилатися на нього у вигляді цитування.

Зрозумілі загальні положення

Воєнний стан в Україні вніс свої корективи у всі сфери життя нашої нації, і у тому числі – в освіту. Міністерство освіти і науки України (МОНУ), розуміючи суворі закони війни, сформувало потужне підґрунтя для створення надійного непереборного освітнього фронту. Існуючі студенти всіх закладів вищої і фахової передвищої освіти, майбутні абітурієнти, викладачі і адміністрація закладів стали учасниками цього фронту. Розуміння у всіх одне – освітній процес необхідно продовжувати, адже розумна нація є запорукою її існування, свободи, відновлення і зміцнення держави після Перемоги.

У зв'язку з вищенаведеними, МОНУ розробило спрощену процедуру вступу до закладів фахової передвищої освіти (ЗФПО). Усвідомлюючи існуючу потенційну небезпеку від ворога, який все більше слабшає, але залишається підступним і підлим, майбутнім абітурієнтам цього річ дана можливість:

- подавати документи на вступ до ЗФПО в електронній формі;
- проходити вступні випробування у форматі індивідуальної усної співбесіди;
- заявити про себе як особистість вже на вступі, подаючи спеціальний документ – мотиваційний лист.

Мотиваційний лист – це вид ділової документації, що особисто складається і подається вступником до ЗФПО, в якому потенційний студент пояснює причини свого вибору саме цього закладу, саме цієї спеціальності (напрямку підготовки) і аргументує необхідність свого зарахування. Перше знайомство із абітурієнтом відбувається, таким чином, не як із пересічною анкетованою особою, яка має прізвище, певне місце проживання та «сухий» документ про освіту, а як з Особистістю. Мотиваційний лист, однак, не є життєписом вступника, а саме аргументацією його вступу на конкретну спеціальність, із акцентом на його особисті

досягнення, які мають відношення до обраної спеціальності (напряму підготовки, закладу освіти тощо).

Враховуючи, що абітурієнту, як і раніше, дозволено вступати до декількох закладів освіти (і на декілька спеціальностей) одночасно, кількість мотиваційних листів одного вступника повинна бути пропорційна кількості обраних ним місць і напрямків майбутнього навчання. І ті, хто до цього часу гадав, що вміння писати взагалі і про себе, зокрема, – це пуста і непотрібна витрата часу, повинен усвідомити зараз зворотне.

На допомогу абітурієнтам КАФК, що вперше створюють серйозні документи у вигляді мотиваційних листів, а також тим, хто має певний досвід, але бажає розвиватися і знати більше, розроблено дані рекомендації.

Проста подача мотиваційного листа

Приймальна комісія КАФК приймає мотиваційні листи від абітурієнтів (сканована копія, підкріплена власним підписом) на електронну пошту (адреса пошти буде вказана на сайті <https://kiat.org.ua/>) в період:

- для вступників після 9 класу: з 30.06.2022 р. по 13.07.2022 р.;
- для вступників після 11 класу і кваліфікованих робітників, за результатами національного мультипредметного тесту (НМТ): з 14.07.2022 р. по 26.07.2022 р.;
- для вступників після 11 класів і кваліфікованих робітників, за результатами ЗНО 2019-2021 р.р.): з 14 липня по 3 серпня 2022 р.;
- для вступників після 11 класів і кваліфікованих робітників на заочні відділення всіх спеціальностей: з 13 липня по 12 серпня 2022 р.

У темі електронного листа вступник повинен зазначити: «Мотиваційний лист [прізвище]». Відповідальна особа приймальної комісії, отримавши листа, на протязі одного робочого дня у зворотньому листі підтверджує факт отримання мотиваційного листа від вступника.

Невеличкі вимоги до оформлення мотиваційного листа

Перед створенням мотиваційного листа, необхідно задати собі декілька питань і підготувати стислі відповіді на них, а саме:

- 1) Чому мене зацікавив саме цей заклад освіти з-поміж інших, представлених на ринку?
- 2) Чому обрав саме цю спеціальність (напрямок підготовки в цілому)?
- 3) Що очікую від закладу освіти у розрізі отриманих знань і навичок?
- 4) Як планую використовувати у житті здобуті знання і навички?
- 5) Яку кар'єру вбачаю, отримавши диплом обраного закладу освіти?
- 6) Які маю сильні сторони характеру, особисті якості і вміння?
- 7) Які маю особисті, творчі, освітні тощо досягнення (в тому числі задокументовані)?
- 8) Чому саме на мене треба звернути увагу при конкурсному відборі на обрану спеціальність?

Саме така послідовність викладення матеріалу може бути взята за основу структури майбутнього мотиваційного листа. Правильно поставлені питання – запорука успіху для обох сторін: тієї, що питає і тієї, що відповідає. Тому ставте питання правильно, комфортно для себе і цікаво для майбутніх читачів, тобто членів приймальної комісії. Не слід забувати, що читачів може бути декілька, і якщо у когось Ваш мотиваційний лист викличе черговий, стандартний кивок голови: «Все нормально», то хтось побачить у ньому виключну свідомість, впевненість, «характер» вступника. У режимі конкурсного відбору, вирішальну вагу можуть мати саме ці правильні фрази, чесність викладення фактів у мотиваційному листі, які побачить член комісії.

Треба звикати до того, що, подаючи будь-який документ на перевірку, ревізію, його можуть читати декілька людей, з різним статусом, різними підходами до прочитаного, різними принципами. І усвідомлення необхідності написання «універсального» документа, цікавого і виграшного, повинно бути непереможним, як «Азовсталь».

Мотиваційний лист – письмова розмова зі вступником, мовчазні, але відверті відповіді на потенційні питання. Зазначена в міністерських рекомендаціях «вільна форма мотиваційного листа» і є тим самим демократичним підходом до абітурієнта, який дозволяє йому бути самим собою і подати на розгляд дійсно творчий авторський документ, який має всі ознаки індивідуальності. При порівнянні двох чи більше вступників, які претендують на одне і теж саме місце і набрали однакову кількість балів, саме мотиваційний лист буде відігравати вирішальну роль у контексті вибору тієї чи іншої кандидатури.

Стиль мотиваційного листа повинен відповідати діловому, емоційність – виключена, двоякість розуміння – теж. У читача не повинно бути сумнівів щодо трактування тієї чи іншої думки або виникати сумніви щодо правильності сприйняття інформації. При написанні листа, уявіть потенційні емоції читача, спрогнозуйте його думки, зробіть у тексті правильні акценти для комфортного читання. Абсолютно безапеляційно – необхідно забезпечити виключну грамотність викладення матеріалу, наявність будь-яких помилок, навіть прихованих, накладає негарну підступну тінь на весь текст.

Ніколи – чуєте, ніколи! – не подавайте на розгляд документ, будь-якого обсягу, навіть дуже великий, не вчитаний Вами у роздрукованому варіанті. На всякому, навіть дуже великому моніторі, а тим більше екрані смартфона, побачити всі помилки просто неможливо, як би автор не намагався це зробити. Тільки листочки з роздрукованим текстом в руках та авторучка чи олівець зможуть вправити ситуацію: побачити можливі стилістичні і граматичні помилки, правильно поставити чи видалити абзац, розбити чи – навпаки – об'єднати декілька речень в одне. Словом, все те, що побачити і відчувати на екрані фізично і психологічно неможливо. Те ж стосується орфографії і пунктуації – не дайте шансів неправильно поставленій чи не поставленій комі зіпсувати враження про Вас. Вчитайте, виправте електронну версію тексту – і лише тоді сміливо відправляйте документ по інстанціях.

Що стосується копіювання чи запозичення окремих фраз та будь-яких фрагментів тексту з інших джерел без відповідного посилання – це також неприпустимо. Принцип «контрл-це плюс контрл-ве» (улюблена комбінація школярів і студентів, користувачів Word), то вона доречна для копіювання фрагментів, що повторюються, а не щоб зліпити з них щось неймовірно влучне, псевдоіндивідуальне і видати за своє.

Традиційно, у структурі мотиваційних листів не повинно бути ілюстрацій і таблиць – виключно тестова інформація.

Не варто також нехтувати принципом думки третьої сторони (незалежного експерта). В якості такої сторони, можуть виступати родичі, друзі, кохані – словом, всі, кому Ви довіряєте. При цьому, вони потенційно не повинні бути зацікавлені наговорити Вам непотрібних компліментів і зворушливо обіймати, плескати у долоні від щастя. Краще, щоб вони повідомили Вам свою критичну думку, до якої щонайменше треба прислухатися. А виправляти мотиваційний лист після цього чи ні – вирішувати виключно Вам, тобто автору.

І пам'ятайте, що наявність особистих реквізитів документу є неодмінною вимогою до нього. Тому перед стандартною «шапкою» у вигляді напису «Мотиваційний лист» доречно вказати повністю власні ПІБ і контактні дані (телефон, e-mail).

Будемо дуже вдячні, якщо обсяг мотиваційного листа не буде перевищувати 2 сторінки ф. А4, шрифт Times New Roman, кегль 12, інтервал 1,5, абзаци 1,25.

І наостанок. Пам'ятайте, що конкурсний відбір до ЗФПО – це не лотерея, в якій щастить дурням або талантам передбачати. Це – спорт, в якому витримка, попередні успіхи і постійні тренування відіграють часто вирішальну роль. Всім наснаги, впевненості і перемоги у здобутті статусу «здобувач фахової передвищої освіти»!